

ПРОТОКОЛ
заседания педагогического Совета
МДОУ №9 «Теремок» комбинированного вида
г. Оленегорска

№ 5

«31» марта 2015г.

Председатель: Васильева Т.Ю. заведующий ДОО.

Секретарь: Дороничева М.С. инструктор по физической культуре

Присутствуют: 25 педагогов

Отсутствуют: 4 педагога: из них 4 - отпуск

Тема:

«Социальное партнерство
дошкольной образовательной организации с семьей»

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О построении социального партнерства с семьями воспитанников ДОО в условиях нового законодательства РФ и введения ФГОС ДО.
2. О развитии партнерских отношений с семьями воспитанников группы риска.

ПО 1 ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Васильеву Т.Ю. – заведующий МДОУ № 9

«Социальное партнерство дошкольной образовательной организации с семьей»

Сказала, что дошкольное учреждение — открытая, взаимодействующая со многими социальными институтами социально-педагогическая система, о которой все чаще говорят как о сфере услуг, употребляя слова “конкурентоспособность”, “сегмент рынка”, “образовательная услуга” и т.д. Поэтому устойчивый позитивный имидж дошкольного учреждения можно рассматривать как важный современный компонент и ресурс образовательного учреждения. И как следствие — нам всем приходится сталкиваться с необходимостью всерьез заниматься формированием общественного мнения

Рассказала о социальном партнерстве ДОО с семьями воспитанников направленном на решение социальных проблем, обеспечение устойчивого

развития социальных отношений и повышение качества жизни, осуществляемое в рамках действующего законодательства.

Сказала, что педагогическая культура родителей – один из самых действенных факторов духовно-нравственного развития, воспитания и социализации дошкольников. С введением Федерального государственного стандарта большое внимание уделяется работе с родителями.

Представила принципы взаимодействия с родителями, проблемах в работе с семьями воспитанников и новой системе взаимодействия ДОО с семьей. (Приложение № 1)

1 ВОПРОСУ ВЫСТУПИЛИ:

Белоцкую А.В. – заместителя заведующего МДОУ № 9

Зачитала Справку по итогам контроля проверки ведения документации по работе с родителями от 25.03.2015г.

Озвучила рекомендации:

1. При планировании работы с родителями использовать активные формы работы.

Срок: постоянно

Ответственные: воспитатели

2. При планировании работы с родителями (законными представителями) привлекать узких специалистов для проведения совместных мероприятий.

Срок: постоянно

Ответственные: воспитатели, музыкальный работник, инструктор по физической культуре, мед. сестра, педагог-психолог, учитель-логопед.

3. При планировании работы с родителями учитывать потребность родительского коллектива.

4. Провести анкетирование родителей (законных представителей) с целью оценки удовлетворенности оказания дошкольного образования в группах МДОУ № 9.

Срок: до 20 апреля 2015г.

Ответственные: воспитатели

5. Анализ анкетирование родителей (законных представителей) с целью оценки удовлетворенности оказания дошкольного образования в группах МДОУ № 9 представить в отчетах результативности образовательной деятельности на 2014-2015 уч.г. на итоговом педагогическом совете.

6. Провести родительские собрания по освещению родителей (законных представителей) с ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС ДО.

Срок: 2015-2016 уч.год

Ответственные: воспитатели

7. Провести совместные мероприятия физкультурно-оздоровительной направленности с семьями воспитанников МДОУ № 9.

Срок: до 15 апреля 2015г.

Ответственные: воспитатели

(Приложение № 2)

ПО 2 ВОПРОСУ СЛУШАЛИ:

Власову Л.А. – инспектора по охране прав детства

«Развитие партнерских отношений с семьями воспитанников МДОУ № 9 группы риска»

Представила социальный портрет семей воспитанников МДОУ № 9 на 25.03.2015г.

Сказала, что семьи группы риска требует от сотрудников образовательных организаций особого отношения к их образовательному и социальному сопровождению, пристального внимания от всех участников образовательных отношений.

Сказала, что 25 марта 2015г. был проведён оперативный контроль с целью выявления организации работы с семьями находящихся в трудной жизненной ситуации, с семьями группы риска. На момент проверки в ходе бесед с педагогами можно сделать следующие выводы:

1. При планировании работы с родителями не учитывается категории родителей семей воспитанников группы, т.е. не просматривается работа с разными категориями семей.

2. В группах активно используются разнообразные формы работы с родителями (законными представителями).

3. Педагоги выделяют трудности во взаимодействии с родителями – это:

1) Педагогическая безграмотность родителей в развитии и воспитании детей.

2) Испытывают затруднения в выстраивании доверительных отношений.

3) Родители с нежеланием идут на диалог с воспитателями в решение каких-то затруднительных, конфликтных ситуаций.

4) Часто болеют дети.

5) Воспитатели не дифференцируют работу с родителями группы, не определяют индивидуальный подход к семьям воспитанников группы риска. В основном формы работы, проблемы и пути решения проблем сводятся к общим ответам по организации работы с родителями в ДОУ.

Вынесла предложение по организации работы с родителями:

1. Провести консультацию по повышению педагогической грамотности педагогов МДОУ № 9 «Типы родительских отношений. Особенности построения работы»

2. Провести мероприятие совместной деятельности родителей и детей (организация продуктивной, игровой деятельности) «Творческая мастерская».
(Приложение № 3)

ПО 2 ВОПРОСУ ВЫСТУПИЛИ:

Обнорская Г.В. –педагога-психолог

Провела «Игровой тренинг» обыгрывание проблемных ситуаций выстраивания партнерских отношений родителей (законных представителей) и педагогов детского сада.

РЕШЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

1. Использовать активные формы работы с родителями, учитывая потребности родительского коллектива с привлечением узких специалистов.

Срок: постоянно

Ответственные: воспитатели

2. Провести анкетирование родителей (законных представителей) с целью оценки удовлетворенности оказания дошкольного образования в группах МДОУ № 9.

Срок: до 20 апреля 2015г.

Ответственные: воспитатели

3. Провести анализ анкетирование родителей (законных представителей) с целью оценки удовлетворенности оказания услуг дошкольного образования в группах МДОУ № 9 представить в отчетах результативности образовательной деятельности на 2014-2015 уч.г. на итоговом педагогическом совете.

4. Провести родительские собрания по просвещению родителей (законных представителей) с ФЗ «Об образовании в РФ», ФГОС ДО.
(использовать презентацию)

Срок: 2015-2016 уч.год

Ответственные: воспитатели

5. Провести совместные мероприятия физкультурно-оздоровительной направленности с семьями воспитанников МДОУ № 9.

Срок: до 15 апреля 2015г.

Ответственные: воспитатели

6. Провести консультацию по повышению педагогической грамотности педагогов МДОУ № 9 «Типы родительских отношений. Особенности построения работы»

Срок: октябрь 2015г.

Ответственные: педагог-психолог Обнорская Г.В.

7. Провести мероприятие совместной деятельности родителей и детей (организация продуктивной, игровой деятельности) «Творческая мастерская».

Срок: октябрь 2015г.

Ответственные: воспитатели, узкие специалисты

Председатель

Т.Ю. Васильева

Секретарь

М.С. Дороничева

**ПОВЕСТКА
ЗАСЕДАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА**

**«Социальное партнерство дошкольной
образовательной организации с семьей»**

3. О построении социального партнерства с семьями воспитанников ДОО в условиях нового законодательства РФ и введения ФГОС ДО.

4. О развитии партнерских отношений с семьями воспитанников группы риска.

1. О построении социального партнерства с семьями воспитанников ДОО в условиях нового законодательства РФ и введения ФГОС ДО.

Васильева Т.Ю.

Выступления в прениях:

1. Итоги проверки документации работы с родителями.

Белоцкая А.В. зам. зав. по ВМР

2. О развитии партнерских отношений с семьями воспитанников группы риска.

Власова Л.А.

3. Игровой тренинг

Обнорская Г.В., Белоцкая А.В.