

Принято:  
на педагогическом совете  
МДОУ № 9 № 1  
от «01» сентября 2014г.

Согласовано:  
Протокол Совета МДОУ № 9  
от «01» сентября 2014г.

Утверждено  
приказом  
заведующего МДОУ № 9  
№ 133 от 01.09.2014г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЛАТНЫХ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ**

**муниципального дошкольного образовательного  
учреждения детский сад №9 «Теремок»  
комбинированного вида**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о платных дополнительных образовательных услугах (далее – Положение) разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад № 9 «Теремок» комбинированного вида (далее – МДОУ № 9) в соответствии с Законом Российской Федерации № 273 - ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Гражданским кодексом РФ, Законом РФ "О защите прав потребителей", Постановлением Правительства Российской Федерации № 706 от 15.08.20013 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Министерством образования и науки РФ от 29 августа 2013г. №1008, СанПиН 2.4.1.3049-13, Порядком определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг, утвержденные решением совета депутатов г. Оленегорска с подведомственной территорией Мурманской Области от 23.11.2011г. № 01-62рс.Уставом МДОУ № 9.

1.2. Настоящее положение регламентирует правила и порядок организации платных дополнительных образовательных услуг в МДОУ № 9.

1.3. Понятия, используемые в настоящем положении:

«Заказчик» - физическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные дополнительные образовательные услуги;

«Исполнитель» - МДОУ № 9, оказывающий платные дополнительные образовательные услуги.

1.4. Платные дополнительные образовательные услуги в МДОУ № 9 предоставляются с целью расширения спектра образовательных услуг, развития интеллектуальных, творческих и физических способностей детей, всестороннего удовлетворения образовательных потребностей населения.

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджета.

1.6. МДОУ № 9, осуществляющее образовательную деятельность за счет средств бюджета, осуществляет платные дополнительные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, за счет средств заказчика.

1.7. Отказ Заказчика от предлагаемых ему платных дополнительных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых МДОУ № 9 образовательных услуг.

1.8. К платным дополнительным образовательным услугам, предоставляемым МДОУ № 9, относится обучение по дополнительным общеразвивающим программам. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются МДОУ № 9 как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

1.9. Платные дополнительные образовательные услуги в МДОУ № 9 оказываются только с согласия их получателя (родителей воспитанников, законных представителей).

1.10.Срок настоящего положения не ограничен и действует до принятия нового.

1.11.Настоящее положение (изменения и дополнения) принимается на педагогическом совете, согласовывается с Советом МДОУ № 9 и утверждается приказом заведующего.

## **2. Перечень платных дополнительных образовательных услуг**

2.1. Примерный перечень платных дополнительных образовательных услуг, оказываемых МДОУ № 9, превышающих рамки соответствующих образовательных программ и государственных образовательных стандартов представляется в ПРИЛОЖЕНИИ № 1 к настоящему Положению.

## **3. Порядок оказания платных дополнительных образовательных услуг**

3.1.В целях организации платных дополнительных образовательных услуг Исполнитель:

3.1.1. изучает потребность в предоставлении платных дополнительных образовательных услугах, определяет их перечень;

3.1.2.создает условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья воспитанников;

3.1.3.издает приказ об организации платных дополнительных образовательных услуг;

3.1.4.утверждает приказом настоящее положение о платных дополнительных образовательных услугах;

3.1.5.определяет используемые программы;

3.1.6. разрабатывает перечень обязательной документации (Приложение № 2);

3.1.7. комплектует группы воспитанников;

3.1.8. заключает договор с Заказчиком на предоставление платных дополнительных образовательных услуг;

3.1.9. предоставляет Заказчику достоверную и полную информацию о перечне оказываемых платных дополнительных образовательных услуг, с указанием их стоимости согласно расчетам, порядке предоставления, условиях их оплаты и исполнителях услуг;

3.1.10. знакомит Заказчика с графиком работы педагогов, осуществляющих деятельность по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг;

3.1.11. заключает договор гражданско-правового характера с педагогами, осуществляющими деятельность по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг;

3.1.12. составляет годовой отчет о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг;

- 3.1.13. контролирует составление сметной документации;
- 3.1.14. несет ответственность за качество предоставляемых услуг.

3.2. Педагог, оказывающий платные дополнительные образовательные услуги:

3.2.1. обеспечивает своевременное надлежащее и качественное выполнение услуги в соответствии с договором;

3.2.2. ведет журнал учета посещаемости воспитанников занятий;

3.2.3. представляет отчет о проделанной работе.

3.3. Услуги считаются оказанными после подписания Заказчиком и Исполнителем акта об оказании Услуг.

#### **4. Порядок представления информации о платных дополнительных образовательных услугах, порядок заключения договоров с Заказчиком**

4.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных дополнительных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг в порядке и объёме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Информация, предусмотренная пунктами 4.1. и 4.2. настоящего Положения, предоставляется Исполнителем на родительских собраниях, путём размещения в удобном для обозрения месте и на официальном сайте МДОУ № 9.

4.3. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование Исполнителя;
- б) место нахождения Исполнителя;
- в) фамилия, имя, отчество Заказчика, телефон Заказчика;
- г) место жительства Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество воспитанника,
- ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя и Заказчика;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности); срок реализации программы (продолжительность обучения);

л) порядок изменения и расторжения договора;  
м) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных дополнительных образовательных услуг.

4.4. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МДОУ № 9 в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

4.5. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

## **5. Расчёт стоимости и порядок оплаты**

5.1. Стоимость платной дополнительной образовательной услуги формируется с учетом затрат непосредственно связанных с оказанием платной услуги и потребляемые в процессе ее предоставления и затраты необходимые для обеспечения деятельности организации в целом (заработная плата педагогического персонала, начислении на оплату труда, коммунальные услуги, хозяйственно-эксплуатационные услуги, средства на развитие МДОУ № 9).

5.2. Доходная часть плана финансово-хозяйственной деятельности планируется заведующим МДОУ № 9. Стоимость услуг определяются на основе расчета экономически обоснованных затрат материальных и трудовых ресурсов и в соответствии с «Порядком определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг», утвержденных решением Совета депутатов города Оленегорска с подведомственной территорией Мурманской области № 01-62рс от 23.11.2011г.

5.3. Увеличение стоимости платных дополнительных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учётом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5.4. Исполнитель вправе снизить стоимость платных дополнительных образовательных услуг по договору с учётом покрытия недостающей стоимости платных дополнительных образовательных услуг за счёт собственных средств, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

5.5. Пересмотр размера платы за оказание платных дополнительных образовательных услуг осуществляется не чаще одного раза в год не позднее 1 декабря года, предшествующего новому финансовому году.

5.6. При непосещении ребенком занятий (платных дополнительных образовательных услуг) по уважительным причинам (болезнь, карантин, отпуск) на основании предоставленных справок, заявлений плата за услуги не начисляется, в других случаях за предоставленные услуги производится в полном размере.

5.7. Стоимость платных дополнительных образовательных услуг может быть снижена:

- на 30% воспитанникам из многодетных семей на основе адресного подхода с учетом объективной нуждаемости семей воспитанников. Основанием для снижения оплаты являются заявление Заказчика, справка о составе семьи, справка о доходах;

- на 50% детям-инвалидам. Основанием для снижения оплаты являются заявление Заказчика, справка об установлении инвалидности;

5.8. Оплата за платные дополнительные образовательные услуги производится Заказчиком в безналичном порядке через отделение ОАО «Сбербанк России», с последующим поступлением средств на лицевые счета МДОУ № 9 по учету средств полученных от приносящей доход деятельности.

5.9. Денежные средства поступают на лицевой счет МДОУ №9. Заведующий МДОУ № 9 несет ответственность за целевое использование денежных средств в соответствии с Положением о привлечении и расходовании внебюджетных средств МДОУ № 9, утвержденного приказом заведующего МДОУ № 9 от 15.01.2013г. № 24.

5.10. Заказчик обязан оплатить оказываемые Исполнителем дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату образовательных услуг.

5.11. Платные дополнительные образовательные услуги в соответствии с постановлением Правительства РФ от 07.03.1995 № 239 "О мерах по упорядочению государственного регулирования цен" не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта РФ.

5.12. Бухгалтерия МДОУ № 9 ведёт учёт поступления и расходования денежных средств.

---

приложение № 1  
к Положению «О платных  
дополнительных  
образовательных услугах»  
Приказ № 133  
от 01.09.2014г.

**Перечень платных дополнительных образовательных услуг  
на 2014-2015 учебный год**

<b>№ п/п</b>	<b>Название услуги</b>	<b>Направленность</b>	<b>Сроки обучения</b>	<b>Руководители</b>
1.	<b>«Фитнес-данс»</b>	Физкультурно-спортивная	до 3 лет	Руководитель: <b>Дороничева М.С.</b> <i>инструктор по физической культуре</i>
2.	<b>«Силовая гимнастика»</b> для мальчиков	Физкультурно-спортивная	до 2 лет старшие и подгот гр.	Руководитель: <b>Дороничева М.С.</b> <i>инструктор по физической культуре</i>
3.	<b>«Диско»</b> ритмическая мозаика	Физкультурно-спортивная	до 2 лет компенсир. группы	Руководитель: <b>Дороничева М.С.</b> <i>инструктор по физической культуре</i>
4.	<b>«Азы будущего школьника»</b> (подгрупповые занятия)	Социально-педагогическая	1 год подготовит. группы	Руководитель: <b>Обнорская Г.В.</b> <i>педагог-психолог</i>
5.	<b>«Шахматы»</b>	Социально-педагогическая	до 2 лет старшие и подгот гр.	Руководитель: <b>Иванова Д.В.</b> <i>воспитатель</i>
6.	<b>«Смак»</b>	Социально-педагогическая	1 год старшие и подгот гр.	Руководитель: 1 группа - <b>Сидякина О.Н.</b> 2 группа - <b>Власова Л.А.</b> <i>воспитатель</i>
7.	<b>«Хореография»</b>	Художественно-эстетическая	1 год старшие и подгот гр.	Руководитель: <b>Гущина Л.В.</b> <i>хореограф</i> <b>Яковлева Л.П.</b> <i>концертмейстер</i>
8.	<b>«Уроки вязания»</b> (вязание крючком и спицами)	Художественно-эстетическая	до 2 лет	Руководитель: <b>Синявская Т.Б.</b> <i>воспитатель</i>
9.	<b>«Бумажные фантазии»</b> (квиллинг)	Художественно-эстетическая	1 год	Руководитель: <b>Осадчева Л.В.</b> <i>воспитатель</i>

**Перечень документации для оказания платных дополнительных образовательных услуг в МДОУ № 6:**

- приказ заведующего о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг;
- положение о платных дополнительных образовательных услугах;
- Устав МДОУ № 9;
- договор с заказчиком на оказание платных дополнительных образовательных услуг;
- смета расчетов стоимости платных дополнительных образовательных услуг;
- график работы педагогов, осуществляющих деятельность по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг;
- рабочие программы педагогов, осуществляющих деятельность по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг;
- договор с педагогами, осуществляющими деятельность по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг;
- годовой отчет о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг;
- книга отзывов о предоставлении платных дополнительных образовательных услуг;
- журнал учета рабочего времени педагогов, осуществляющих деятельность по предоставлению платных дополнительных образовательных услуг.